

МБОУ «Владимировская средняя общеобразовательная школа»

П Р И К А З

«30» августа 2024 г.

№ 255

**Об организации горячего
питания обучающихся в 2024-2025 уч. году**

На основании приказа МКУ «Управления образования» №15 от 11.01.2024г. «Об организации горячего питания обучающихся общеобразовательных учреждений Ивнянского района в 2024 году» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Возложить персональную ответственность за организацию горячего питания обучающихся в 2024-2025 уч. году на директора МБОУ «Владимировская СОШ» Зубкову Л.В.
2. Организовать двухразовое горячее питание для обучающихся с пятидневной рабочей неделей для всех школьников 1-11 классов.
3. Питание обучающихся с 01 сентября 2024 года производить из расчета: ежедневные горячие завтраки с включением горячего блюда и горячего напитка:
 - для обучающихся 1-4 классов за счет средств софинансирования федерального и местного бюджетов на сумму 63 рублей 27 копеек в день на каждого ребенка;
 - для обучающихся 5-11 классов за счет средств местного бюджета на сумму 63 рублей 27 копеек в день на каждого ребенка;
 - кроме того обеспечить дополнительным питанием (школьное молоко в индивидуальной упаковке 3,2%) обучающихся 1-11 классов не реже 1 раза в неделю, исходя из фактически сложившейся стоимости по итогам проведения закупочных процедур;
 - обеды за счет привлечения родительских средств, исходя из сложившейся стоимости питания в конкретной территории. Рекомендуемая стоимость обеда 71 рубль.
4. Организовать горячее питание обучающихся из социально незащищенных семей, исходя из режима работы общеобразовательного учреждения, за счет субвенций областного бюджета, средств местного бюджета из расчета:
 - обучающихся из многодетных семей в размере 119 рублей в день на 1 обучающегося, за счет областных бюджетных средств (Социальный кодекс Белгородской области). В целях недопущения ухудшения качества питания обучающихся, разницу стоимости питания компенсировать за счет средств местного бюджета;
 - обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей - инвалидов обеспечить бесплатным двухразовым горячим питанием за счет средств местного бюджета исходя из сложившейся стоимости питания;
 - школьников из малоимущих семей, детей одиноких матерей и детей, оставшихся без попечения родителей обеспечить горячим обедом на льготных условиях за счет средств местного бюджета в размере 45 процентов от родительской платы;
 - для обучающихся из многодетных семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, получающих образование на дому в соответствии с медицинским заключением и дистанционно в силу сложившихся объективных обстоятельств, организовать выдачу продуктовых наборов исходя из фактической стоимости двухразового питания в день на весь период указанного обучения в соответствии с приказом общеобразовательной организации;
 - порядок выдачи продуктовых наборов определяется локальными нормативными актами школы;

- выдачу продуктовых наборов осуществлять продуктами, рекомендуемыми СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» за исключением скоропортящихся продуктов, а также пищевых продуктов, блюд и кулинарных изделий;

- исключить ежедневное включение натурального мёда в объеме 10 грамм.

5. Назначить Атаджанову А.Г., шев-повара, ответственной за:

- за организацию питания обучающихся, за организацию льготного питания, за исправность технологического оборудования, за санитарно-гигиенический и дезинфекционный режим в столовой и пищеблоке, за осуществление контроля качества поступающей в образовательное учреждение продукции;

- ведение учетной документации пищеблока в соответствии с приложениями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 постоянно;

- неукоснительное соблюдение санитарного законодательства;

- контроль за санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока;

- контроль за обеспечением соблюдения работниками пищеблока санитарногигиенических норм и правил;

- контроль за организацией утреннего фильтра с контролем температуры тела, признаками инфекционных заболеваний работников пищеблока и с обязательным отстранением от нахождения в учреждении в случае выявления заболевания;

- контроль за качеством поставок продуктов питания в школу, проверкой сопроводительных документов, подтверждающих качество и безопасность пищевых продуктов, составлением акта приема-передачи продуктов питания;

- контроль за условиями хранения, соблюдением товарного соседства, сроками годности реализуемых пищевых продуктов и готовой продукции;

- контроль за исправностью технологического оборудования пищеблока;

- контроль за работой бракеражной комиссии, ответственной за качество питания обучающихся;

- в полном объеме проведение дезинфекционных обработок, своевременной санитарной очистки пищеблока, регулярного вывоза мусора пищевых и бытовых отходов;

- за отбором и хранением суточных проб. Отбор суточной пробы должен осуществляться назначенным ответственным работником пищеблока в специально выделенные обеззараженные и промаркированные емкости (плотно закрывающиеся) – отдельно каждое блюдо и (или) кулинарное изделие. Холодные закуски, первые блюда, гарниры и напитки (третьи блюда) должны отбираться в количестве не менее 100 грамм. Порционные блюда (биточки, котлеты, сырники, бутерброды и т.д.) должны оставаться поштучно, в объеме одной порции. Суточные пробы хранятся не менее 48 часов в специально отведенном в холодильнике месте/холодильнике при температуре от +2 С до +6 С.

- в ежедневном режиме размещать актуализированную информацию об организации горячего питания школьников, а также фотоотчеты, меню на платформе ЕСХД «Мониторинг питания».

6. Заведующему хозяйством Атаджановой А. Г.:

- активизировать работу групп ежедневного общественного контроля за организацией и качеством питания обучающихся с привлечением родительской общественности (родительский контроль);

- утвердить режим работы столовой и график питания обучающихся в 2024-2025 учебном году с соблюдением социальной дистанции;

- отпуск горячего питания обучающимся необходимо организовать по классам (группам) на переменах продолжительностью не менее 20 минут;

- обеспечить своевременное прохождение курсовой подготовки поваров;

- осуществлять на регулярной основе контроль качества поступающей в учреждение продовольственной продукции.

7. Заместителю директора Юрченко О.Н.:

- обеспечить охват не менее 99,7 % обучающихся горячим здоровым питанием;

- охват обучающихся по образовательным программам начального общего образования сбалансированным горячим питанием должен составлять 100%;

- по медицинским показаниям на основании заявления от родителя и документов, подтверждающих наличие у ребенка заболевания, обеспечить специализированное диетическое питание для школьников, имеющих заболевания, сопровождающиеся ограничениями в питании;
- активизировать информационно-просветительскую работу по формированию культуры здорового образа жизни и питания обучающихся (в т.ч. с использованием средств массовой информации, интернет-площадок);
- контролировать рацион питания школьников продуктами повышенной пищевой ценности, в том числе продукты, обогащенные макро-микронутриентами, витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами, соль поваренную пищевую йодированную;
- организовать участие педагогов и работников пищеблока в областных и муниципальных семинарах, конкурсах, круглых столах по обмену опытом;
- обеспечить участие всех обучающихся с 1 по 6 класс в реализации образовательной программы «Разговор о правильном питании»;
- проводить мониторинг организации горячего питания;
- проводить мероприятия, конкурсы, детские праздники, «Дни национальной кухни, исследовательские проекты, направленные на формирование здорового образа жизни и питания школьников»;
- в рамках реализации учебных программ по биологии, химии, основам безопасности жизнедеятельности контролировать обучение школьников культуре и основам здорового питания;
- обеспечить проведение родительских лекториев, собраний, по проблеме формирования у детей основ культуры питания, как составляющей здорового образа жизни и другие;
- в рамках проведения всероссийского мониторинга организации школьного питания проводить анкетирование среди детей и родителей об удовлетворенности школьным питанием (не реже 1 раза в полугодие), анализировать результаты и учитывать их в работе.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Зубкова Л.В.

С приказом ознакомлены:

Юрченко О.Н.

Атаджанова А.Г.