Приложение №1 к приказу № 257/3

от «30» августа 2024 г

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Владимировская средняя общеобразовательная школа»

**План мероприятий по формированию функциональной грамотности обучающихся  
на 2024/25 учебный год**

**Цель:** создать условия для реализации плана мероприятий по формированию функциональной грамотности

**Задачи:**

1. Использование различных механизмов для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.
2. Выявить узкие места, затруднения и проблемы, имеющие место в реализации ФГОС, для принятия своевременных мер по обеспечению успешного выполнения задачи повышения качества образования.
3. Совершенствование содержания учебно-методического комплекса образовательного процесса.
4. Развитие системы оценки и мониторинга качества образования обучающихся.
5. Улучшение качества внеурочной и внеклассной работы.
6. Активизация роли родителей в процессе обучения и воспитания детей

**Ожидаемые результаты:**

1. Разработка модели формирования функциональной грамотности педагогами школы.
2. Создание условий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
3. Пополненный и актуализированный банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
4. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по вопросу формирования функциональной грамотности обучающихся.
5. Повышение качества образования.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственный  исполнитель | Срок исполнения | Ожидаемые результаты реализации мероприятий |
| 1.] | | Подготовительный этап | | |
| 1 | Изучение федеральных, региональных нормативных и методических материалов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности. Определение школьного координатора по вопросам формирования и оценки функциональных грамотностей обучающихся. | Администрация школы | До 25.09.2024 | Скорректированы в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся планы работы на 2024-2025 учебный год школьных методических объединений |
| 2 | Разработка и принятие локальных актов, обеспечивающих реализацию плана в школе по формированию | Администрация школы | До 25.09.2024 | Приказ о разработке плана мероприятий, направленных на повышение |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | функциональной грамотности учащихся. Издание приказа о разработке плана мероприятий, направленных на повышение функциональной грамотности обучающихся |  |  | функциональной грамотности обучающихся |
| 3 | Разработка и утверждение школьного плана мероприятий по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся на 2024-2025 учебный год.  Презентация материалов по тематике «Функциональная грамотность» и «Межпредметные связи» | Руководители  ШМО | До 05.10.2025 | Скорректированы в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся планы работы на 2024-2025 учебный год школьных методических объединений |
| 4 | Формирование баз данных:   * учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности; * обучающихся 8-9 классов | Администрация школы | До 25.09.2024 | Сформированы базы данных:   * обучающихся 8-9 классов 2024-2025 учебного года; * учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности по направлениям |
| 5 | Заседания рабочих групп педагогов с целью обмена опытом реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности | Администрация школы | До  15.11.2024 | Отчет |
| 6 | Повышение квалификации педагогов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | Учителя- предметники | В течение года | Отчет о количестве педагогов |
| 7 | Создание и наполнение тематической страницы «Функциональная грамотность» на сайте школы | Администрация школы | Ноябрь- март 2024-25 года |  |
| 8 | Родительский лекторий об организации формирования функциональной грамотности обучающихся в рамках учебного процесса (урочное и внеурочное время) | Классные руководители | Ноябрь- декабрь 2024 года, апрель 2025 года | Протоколы родительских собраний |
| 9 | Создание банка заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.  Изучение форм технологических | Руководители  ШМО | Ноябрь- декабрь 2024 | Протоколы заседаний, методические рекомендации по использованию форм технологических карт |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | карт формирования и оценки направлений функциональной грамотности на заседаниях ШМО |  |  |  |
| 10 | Определение разделов, тем, дидактических единиц в рабочих учебных программах 8-9 классов, при изучении которых реализуются приемы формирования и оценки функциональной грамотности | Учителя - предметники | Октябрь- ноябрь 2024 года | Технологические карты формирования и оценки функциональной грамотности по направлениям для 8-9 классов, методические рекомендации по внесению изменений в рабочие учебные программы 8-9 классов и основную образовательную программу основного общего образования |
| 11 | Внесение изменений в ООП ООО, рабочие учебные программы педагогов, программы по внеурочной деятельности | Руководители  ШМО  Учителя - предметники | До  20.11.2024 | Скорректированы в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся ООП ООО, рабочие учебные программы 8-9 классов |
| 12 | Подготовка базы тестовых заданий (8-9 классы) для проверки сформированности математической, естественнонаучной, читательской, финансовой и глобальной грамотности | Учителя - предметники | В течение года | База тестовых заданий по всем направлениям функциональной грамотности |
| 2. Основной этап | | | | |
| 1 | Проведение совещания с руководителями школьных методических объединений | Администрация школы | 28 октября  2024 года. | Повышение уровня информированности педагогов |
| 2 | Проведение консультаций для педагогических работников по вопросам формирования математической, естественнонаучной, читательской, финансовой и глобальной грамотности | Администрация школы  Руководители  ШМО | В течение года | Повышение уровня информированности педагогов |
| 3 | Тематические заседания ШМО по вопросам формирования функциональной грамотности | Руководители  ШМО | Декабрь 2024 года - март 2025 года | Протоколы заседаний ШМО, методические рекомендации |
| 4 | Посещение и анализ учебных занятий в целях оценки подходов к проектированию метапредметного содержания и формированию функциональной | Администрация школы  Руководители  ШМО | Декабрь 2024 года - январь 2025 года | Аналитическая справка |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | грамотности обучающихся |  |  |  |
| 5 | Внедрение в учебный процесс банка заданий для оценки функциональной грамотности, | Учителя - предметники | Ноябрь 2024 года - апрель 2025 года | Аналитические материалы по итогам выполнения заданий |
| 6 | Участие обучающихся в конкурсных мероприятиях (олимпиадах, конференциях и др.) | Учителя - предметники | В течение учебного года | Аналитический отчет |
| 7 | Проведение школьной метапредметной недели | Руководители  ШМО | Январь 2025 года | Аналитический отчет |
| 3. Диагностическо-аналитический этап | | | | |
| 1 | Выполнение заданий по оценке сформированности функциональной грамотности в рамках мероприятий регионального мониторинга | Руководители ШМО, учителя - предметники | По графику | Справка |
| 2 | Анализ результатов всероссийских проверочных работ | Администрация школы, руководители ШМО, учителя - предметники | Май 2025 года | Аналитические материалы |
| 3 | Мониторинг «Оценка уровня владения педагогами технологий формирования функциональной грамотности обучающихся» | Администрация школы, руководители ШМО | Май 2025 года | Справка |
| 4 | Обобщение инновационного опыта педагогов и обобщение его на заседаниях методических объединений, | Администрация школы, руководители ШМО | Май 2025 года | Справка |

**Формирование читательской грамотности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Ответственные** | **Сроки** |
| 1 | Стартовая диагностика | Руководитель ШМО, учителя- предметники | Октябрь |
| 2 | Создание копилки "Способы и приёмы, способствующие формированию правильного чтения" | Учителя-предметники | В течение года |
| 3 | Текущий контроль по чтению на каждом уроке в виде индивидуального или фронтального устного опроса: чтение текста, пересказ содержания произведения (полно, кратко, выборочно), выразительное чтение наизусть или с листа и пр. | Учителя-предметники | В течение года |
| 4 | Заседания ШМО: | Руководители ШМО, учителя- предметники | Раз в четверть |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | * Разработка методических и дидактических материалов по формированию читательской грамотности; * обмен опытом   Выступления и мастер- классы с учителями - предметниками:«Приемы организации смыслового чтения на уроках».  «Виды текстов, приемы и этапы работы с текстом».  «Система работы по формированию читательской грамотности на уроках и во внеурочной системе |  |  |
| 5 | Проведение открытых учебных занятий (мастер/классов).  Мониторинг читательской грамотности | Учителя - предметники | В течение года  В конце каждой четверти |
| 6 | Итоговая диагностика сформированности читательской грамотности у обучающихся | Руководитель ШМО, учителя- предметники | Апрель-май |

**Формирование креативного мышления**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Ответственные** | **Сроки** |
| **1** | Стартовая диагностика | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Октябрь |
| **2** | Создание копилки "Способы и приёмы, способствующие формированию креативного мышления" | Учителя-предметники | В течение года |
| **3** | Методический совет по теме «Функциональная грамотность. Формирование креативного мышления» | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Декабрь |
| **4** | Заседания ШМО по темам:  • Разработка методических и дидактических материалов по формированию креативного мышления;  • обмен опытом; | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Раз в четверть |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **5** | Проведение открытых учебных занятий (мастер/классов) | Учителя - предметники | В течение года |
| **6** | Итоговая диагностика сформированности креативного мышления у обучающихся | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Апрель-май |

**Формирование финансовой грамотности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Ответственные** | **Сроки** |
| **1** | Стартовая диагностика | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Октябрь |
| **2** | Классный час в 8-9 классах по теме «Что такое финансовая грамотность?» | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Ноябрь-декабрь |
| **3** | Классный час в 10-11 классах по теме "Секреты финансовой стабильности". | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Декабрь |
| **4** | Участие в онлайн уроках по финансовой грамотности | Руководитель ШМО, учителя-предметники | В течение года |
| **5** | Итоговая диагностика сформированности финансовой грамотности у обучающихся | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Апрель -май |
| **6** | Внеурочная деятельность "Финансовая грамотности" | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Сентябрь-май |

**Формирование математической грамотности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Ответственные** | **Сроки** |
| **1** | Стартовая диагностика | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Октябрь |
| **2** | Формирование умений решения задач реальной математики, энергосберегающего направления | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Ноябрь-декабрь |
| **3** | Формирование умений и отработка навыков решения типовых задач, комбинированных задач, задач исследовательского характера | Руководитель ШМО, учителя-предметники | В течение года |
| **4** | Вовлечение всех обучающихся в процесс организации и участия в | Руководитель ШМО, учителя-предметники | В течение года |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | мероприятиях в рамках проведения недели математики, информатики, физики |  |  |
| **5** | Проведение открытых учебных занятий (мастер- классов) | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Декабрь-апрель |
| **6** | Итоговая диагностика сформированности математической грамотности у обучающихся | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Апрель - май |

**Формирование естественнонаучной грамотности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Ответственные** | **Сроки** |
| **1** | Стартовая диагностика | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Октябрь |
| **2** | Методический совет по теме « Формирование естественнонаучной грамотности» | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Декабрь |
| **3** | Заседания ШМО по темам:   * Разработка методических и дидактических материалов по формированию естественнонаучной грамотности; * обмен опытом | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Раз в четверть |
| **4** | Проведение открытых учебных занятий (мастер- классов) | Руководитель ШМО, учителя-предметники | В течение года |
| **5** | Итоговая диагностика сформированности естественнонаучной грамотности у обучающихся | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Апрель -май |

**Формирование глобальных компетенций**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Ответственные** | **Сроки** |
| **1** | Стартовая диагностика | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Октябрь |
| **2** | Методический совет по теме « Формирование глобальных компетенций» | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Декабрь |
| **3** | Заседания ШМО по темам:  • Разработка | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Раз в четверть |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | методических и дидактических материалов по формированию глобальных компетенций;  • обмен опытом |  |  |
| **4** | Проведение внеклассных мероприятий, формирующих глобальные компетенции | Руководитель ШМО, учителя-предметники | В течение года |
| **5** | Итоговая диагностика сформированности глобальных компетенций у обучающихся | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Апрель-май |

Приложение №2 к приказу № 257/3

от «30» августа 2024 г.

**Ответственные по формированию функциональной грамотности обучающихся  
в МБОУ «Владимировская СОШ»**

1. Ответственный за организацию работы по формированию функциональной грамотности обучающихся - заместитель директора по УВР Медведева Е.А.
2. Ответственные за формирование функциональной грамотности:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Проект | ФИО ответственного |
| 1 | Читательская грамотность | Лысенко В.Н. |
| 2 | Математическая грамотность | Иванисова З.А. |
| 3 | Естественнонаучная грамотность | Георгадзе Е.П. |
| 4 | Финансовая грамотность | Жукова Л.Ф. |
| 5 | Глобальное мышление | Стасенко М.И. |
| 6 | Креативное мышление | Пархоць К.А. |